


Código	2023 - 06	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
Versión	01			
Fecha	14.06.2023			
Página	1 de 4			

TÍTULO DEL PUESTO:	Área:	Administrativa
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Depende de:	Director Administrativo

PERFIL INSTITUCIONAL

El Gimnasio Campestre La Consolata es una institución educativa que pertenece a los Misioneros de La Consolata, comunidad de religiosos de origen italiana que tiene presencia en Colombia desde 1947 y en el departamento de Caldas desde 1957.

Para el proyecto educativo del Gimnasio Campestre La Consolata, es muy importante resaltar como primer elemento su Filosofía Educativa que marcará el norte axiológico para nuestra institución. Sin traicionar los principios y los valores fundacionales que desde hace más de 10 años iluminan nuestra acción formativa, hemos procurado darle un enfoque evangélico y, por ende, humanista que ilumine de manera más coherente nuestra acción pedagógica.

Visión

Para el 2024, seremos un proyecto educativo en continuo aprendizaje, innovador, incluyente, plurilingüe, eco Sostenible, transformador y evangelizador.

Misión

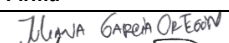



Inspirar y formar seres humanos cognitivamente transformadores, ambientalmente responsables, emocionalmente equilibrados y espiritualmente coherentes, para que ayuden a que nuestra sociedad sea más justa, pacífica, incluyente y feliz.


Principios y Valores

De acuerdo con la mirada integral del ser humano, hemos decidido dividir, más por procedimiento pedagógico que por formalismo antropológico, la mirada de nuestro sujeto educable desde cuatro dimensiones que nos darán la visión holística de su ser: Ser humano cognitivo, Ser humano corporal, Ser humano afectivo y Ser humano espiritual.

Para la filosofía educativa del Gimnasio Campestre La Consolata es claro resaltar que nuestro ser humano como sujeto educable es único e indivisible, que no queremos hacer divisiones tajantes entre lo corporal, espiritual y material, sino por el contrario verlo como un todo integrado. Antropológicamente hablando, la mirada del sujeto educable se basa más en una mirada de su ser total desde donde se valorará su dimensión cognitiva, su dimensión afectiva, su dimensión ética espiritual, ancladas en una estructura corporal que posibilita su pleno desarrollo y un desarrollo en armonía con su entorno natural y ecológico.

Para hacer más didáctico el procedimiento por medio del cual se llevará a la práctica el despliegue de nuestra filosofía educativa, hemos tomado cada dimensión y la hemos traducido en la formulación de un principio a través del cual se muestre la manera de entender dicho principio. Igualmente, cada principio se unirá a cada una de las cuatro categorías en las cuales se desarrolla todo el marco conceptual de la pedagogía del cuidado y de la

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaboró	Juliana García Ortegón	Coordinadora Desarrollo Humano	10.08.2023	
Revisó	Marisol Román	Secretaría Administrativa	10.08.2023	
Aprobó	Pedro E. Cortés Sánchez	Director Administrativo	10.08.2023	
Fecha de Solicitud	10.08.2023		Fecha de Aprobación	10.08.2023 

Código	2023 - 06	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
Versión	01			
Fecha	14.06.2023			
Página	2 de 4			

reconciliación.

Dentro de la filosofía institucional se enmarcan los siguientes valores, destacando la esencia humanista de nuestro proyecto, así, Creatividad e innovación, Cuidado y responsabilidad ecológica, Tolerancia y respeto a la diversidad, Verdad y servicio.

“Educamos seres humanos para ayudar a construir un mundo justo, pacífico, incluyente y feliz”.

Para más información, por favor, consulte los sitios:

www.consolata.org

www.consolataamerica.org

www.gimnasiolaconsolata.edu.co

OBJETIVO PRINCIPAL DE LA CONVOCATORIA

Contratar una persona idónea que contribuya a la gestión y cumplimiento de los procesos, que conlleven a resultados positivos dentro del área administrativa



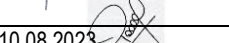

CONTEXTO EDUCATIVO


Nuestro modelo pedagógico institucional parte de un postulado muy claro y contundente: queremos, por todos los medios, dejar de ser una escuela (como sinónimo de institución, colegio o proyecto) plana, tradicionalista, anacrónica y pasada de moda. Como yuxtaposición consciente a este modelo, hemos optado por ser una ESCUELA INTELIGENTE. La ESCUELA INTELIGENTE como modelo pedagógico, se viene gestando en escenarios europeos recientemente. Tiene sus sustentos conceptuales en varios pedagogos españoles entre los que se cuentan Carmen Pellicer, fundadora y presidenta de la Fundación Trilema y Directora de la red Escuelas que Aprenden. Además, está José Antonio Marina, psicólogo y pedagogo pionero de la inteligencia ejecutiva.

Nuestro modelo pedagógico de escuela inteligente se complementa necesariamente con un enfoque en APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS; ya que la era de la información y de la incertidumbre requiere ciudadanos capaces de entender la complejidad de situaciones y el incremento exponencial de la información, así como de adaptarse creativamente a la velocidad del cambio y a la incertidumbre que lo acompaña. No deberíamos olvidar que preparamos ciudadanos para desarrollar profesiones, habilidades, técnicas e instrumentos aún no inventados. La mayoría de las actividades profesionales a las que se dedicarán los ciudadanos cuando acaben la enseñanza formal en el sistema educativo ni siquiera se han inventado.

DEFINICIÓN DE LAS TAREAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES / ENTREGABLES

- Atender y resolver las inquietudes de los clientes internos y externos.
- Recibir y enviar los documentos que le sean requeridos para reuniones y demás procesos.
- Elaborar informes, circulares o cartas que le sean requeridos.

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaboró	Juliana García Ortegón	Coordinadora Desarrollo Humano	10.08.2023	
Revisó	Marisol Román	Secretaría Administrativa	10.08.2023	
Aprobó	Pedro E. Cortés Sánchez	Director Administrativo	10.08.2023	
Fecha de Solicitud	10.08.2023		Fecha de Aprobación	10.08.2023 
Carrera 26 Avenida Panamericana vía al Magdalena No. 106 – 91 Barrio Zona industrial Tel: 606 311 202 2944 – 606 893 4620 – Manizales, Caldas				
www.gimnasiolaconsolata.edu.co				

Código	2023 - 06	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	
Versión	01		
Fecha	14.06.2023		
Página	3 de 4		
		TÉRMINOS DE REFERENCIA	

- Apoyar la organización del archivo general de la institución cumpliendo las políticas y las directrices de la gestión documental.
- Apoyar todo el proceso de contratación.
- Recibir la solicitud de constancias y certificados.
- Manejo de base de datos.
- Manejo de herramientas Ofimáticas e Internet.
- Apoyo administrativo en general.
- Disponibilidad y actitud de aprendizaje continuo.
- Buen manejo de

OTRAS FUNCIONES GENERALES

- Participar en la planeación institucional, evaluación institucional y los eventos propios de la institución o los que el empleador requiera.
- Cumplir con la jornada laboral pactada dentro del contrato de trabajo.
- Responsabilizarse por el uso apropiado de los equipos a su cargo.

NIVEL EDUCATIVO Y CUALIFICACIONES:

Formación en:

- Técnica Auxiliar en Administración.
- Tecnólogo en Gestión Administrativa
- Estudiante en áreas administrativas o contables.

Valoración positiva:

- Conocimientos o formación en temas de SGSST.
- Formación en Gestión Documental

CUALIDADES:

- Buen trato telefónico para la atención al cliente.
- Puntualidad
- Capacidad de trabajar de manera autónoma.
- Excelente presentación personal.
- Responsabilidad
- Capacidad para acatar ordenes
- La capacidad para gestionar el tiempo de manera eficiente.
- Capacidad para priorizar tareas de acuerdo a lo que se requiera.

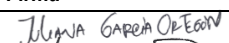



HABILIDADES ESPECÍFICAS


Manejo de herramientas informáticas, navegadores, herramientas de Microsoft Office, planeación de actividades, Gestión documental,

IDIOMAS: Español

PASE DE CONDUCIR: N/A

EXPERIENCIA:

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaboró	Juliana García Ortegón	Coordinadora Desarrollo Humano	10.08.2023	
Revisó	Marisol Román	Secretaría Administrativa	10.08.2023	
Aprobó	Pedro E. Cortés Sánchez	Director Administrativo	10.08.2023	
Fecha de Solicitud	10.08.2023	Fecha de Aprobación	10.08.2023	

Código	2023 - 06	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
Versión	01			
Fecha	14.06.2023			
Página	4 de 4			

Con dos años de experiencia certificada en el campo Administrativo.

LUGAR DE TRABAJO: Manizales

TIPO DE CONTRATO: A término fijo menor a un año

HONORARIOS / SUELDO BASE: El sueldo a convenir.

CONTACTO: Enviar Hoja de vida con soportes académicos y laborales a
seleccionpersonal@gimnasiolaconsolata.edu.co
 describiendo en el asunto del correo el título del puesto al cual aplica antes del
16 de agosto de 2023.

Abstenerse de enviar su Hoja de Vida si no cumple la totalidad de los requisitos académicos, de competencias y la experiencia mínima

PROCESO DE SELECCIÓN:

El proceso se realiza en dos etapas, la primera es de verificación documental 50 puntos, a la cual se le dará la siguiente puntuación:

CRITERIO	PUNTAJE
Nivel Educativo y Cualificaciones (Personal Profesional a involucrar)	15
Experiencia como auxiliar administrativo	20
Formación Complementaria	15





Los participantes que obtengan la mayor puntuación en el proceso de verificación documental, serán llamados a entrevista y aplicación de prueba técnica, la cual tiene el objetivo de verificar las habilidades y conocimientos.

La segunda etapa es verificación de habilidades y conocimientos 50 puntos, a la cual se le dará la siguiente puntuación:

CRITERIO	PUNTAJE
Entrevista (habilidades y conocimientos)	25
Prueba psicotécnica	25

El participante que cuente con puntuación de 80 puntos o superior, será seleccionado.

Si no cumple con todos los requisitos, por favor absténganse de enviar su hoja de vida

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaboró	Juliana García Ortegón	Coordinadora Desarrollo Humano	10.08.2023	
Revisó	Marisol Román	Secretaría Administrativa	10.08.2023	
Aprobó	Pedro E. Cortés Sánchez	Director Administrativo	10.08.2023	
Fecha de Solicitud	10.08.2023	Fecha de Aprobación	10.08.2023	

Carrera 26 Avenida Panamericana vía al Magdalena No. 106 – 91 Barrio Zona industrial Tel: 606 311 202 2944 – 606 893 4620 – Manizales, Caldas
www.gimnasiolaconsolata.edu.co